

РАССМОТРЕНО:
на заседании Управляющего совета
председатель УС
Санжара Н.А.Санжара

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «Синеборская СОШ»
Е.М.Калинин
приказ № 98 от 01.09.2015



Положение об Управляющем совете МБОУ «Синеборская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – совет) МБОУ «Синеборская СОШ» (далее школа) является коллегиальным, представительным органом управления школой, реализующим демократический и государственно-общественный характер управления образованием. Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя школы (далее директор), её работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Управляющий совет (далее Совет) руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании», иными Федеральными кодексами и законами.

2. Состав управляющего совета.

2.1. В состав управляющего совета входят:

- а) руководитель Учреждения;
- б) управляющие от родителей (законных представителей) обучающихся;
- в) управляющие от педагогических работников Учреждения;
- г) управляющие от обслуживающего и вспомогательного персонала Учреждения;
- д) управляющие от обучающихся третьей и второй ступени общего образования;
- е) управляющие от органов местного самоуправления (представители Управления образования);
- ж) управляющие от благотворительных организаций, поддерживающих деятельность Учреждения;
- з) кооптированные управляющие.

Общее количество членов Управляющего совета 9-11 человек.

Формирование состава Управляющего совета осуществляется за счет процедур выборов, делегирования, назначения, кооптации и вхождения по должности.

Состав Управляющего совета избирается сроком на 5 лет.

2.2. Не могут быть участниками Управляющего совета:

- а) представители политических партий;

б) участники организаций, чьи уставные документы содержат указания на дискриминацию людей по любому признаку;

в) бывшие руководители организаций, прошедших процедуру банкротства;

г) иностранные граждане и лица без гражданства;

д) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленно тяжкие и особо тяжкие преступления;

е) лишенные права заниматься педагогической деятельностью либо права занимать руководящие должности в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

ж) лишенные или когда-либо лишавшиеся родительских прав;

з) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

и) имеющие заболевания, препятствующие занятиям педагогической деятельностью.

2.3. Процедуры формирования состава Управляющего совета организует уполномоченный орган, утвержденный приказом руководителя Учреждения.

2.4. Руководитель уполномоченного органа по формированию состава Управляющего совета созывает первое собрание формируемого управляющего совета.

2.5. Избранные, делегированные, назначенные и входящие по должности участники Управляющего совета на своем первом собрании кооптируют в свой состав дополнительное количество участников Управляющего совета.

2.6. После проведения процедуры кооптации управляющих состав управляющего совета сформирован полностью. Первое полное собрание созывает и ведет представитель Управления образования. На своем первом полном собрании управляющий совет выбирает из своего состава председателя и его заместителя (заместителей). После этого состав управляющего совета утверждается Управлением образования администрации Шушенского района.

3. Председатель управляющего совета.

3.1. Председателем управляющего совета является участник управляющего совета, избранный на полном собрании управляющего совета, в порядке, утвержденном положением об управляющем совете. Председатель избирается на весь срок действия сформированного управляющего совета.

Председателем управляющего совета не может быть избран:

- а) руководитель Учреждения;
- б) работник Учреждения;
- в) представитель Управления образования администрации Шушенского района;
- г) обучающийся в Учреждении, не достигший возраста 18 лет.

4. Полномочия управляющего совета.

4.1. Управляющий совет считается дееспособным и приступает к осуществлению своих полномочий со дня издания приказа о регистрации управляющего совета и его персонального состава.

4.2. Управляющий совет исполняет круг полномочий и обязанностей в интересах реализации своих планов (в том числе, годового плана работы управляющего совета, его комитетов и комиссий) последовательного достижения высоких результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав каждого обучающегося в Учреждении ребенка.

4.3. Компетенция управляющего совета:

Управляющий совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- формирует предложение Учреждения Учредителю об изменении существующего типа Учреждения.

4.4. Управляющий совет обязан своевременно и надлежаще исполнять свои полномочия по управлению Учреждением.

4.5. Решения управляющего совета являются локальными актами Учреждения.

4.6. На собрании управляющего совета обязательно ведется протокол. Протокол собрания управляющего совета подписывается председательствующим и секретарем, которые несут персональную ответственность перед управляющим советом за правильность составления протокола.

4.7. Все решения собрания управляющего совета записываются секретарем в книгу Протоколов решений Управляющего совета, его комитетов и комиссий, и заверяются председательствующим на собрании.

4.8. Решения Управляющего совета принимаются голосованием членов Управляющего совета простым большинством голосов. Решение Управляющего совета является правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его членов.

4.9. Отношения управляющего совета с педагогическим советом, собранием трудового коллектива, родительскими собраниями и иными органами школьного управления регламентируются порядком разграничения полномочий в системе управления Учреждением, закрепленным настоящим уставом.