

Рассмотренна заседании
педагогического совета
МБОУ «Синеборская СОШ»
протокол от 29.08.2019 г. № 1

Утверждаю:
директор МБОУ
«Синеборская СОШ»
И.Г. Каблукова
Н.Г. Каблукова



**План работы МБОУ «Синеборская СОШ»
на 2019- 2020 учебный год**

п.Синеборск

2019 г.

**Приоритетные направления развития муниципального
бюджетного
общеобразовательного учреждения «Синеборская средняя
общеобразовательная школа» на 2019-2020уч.год**

1. Формирование личности учащихся уровня начального общего образования, развитие индивидуальных способностей, умения работать в команде, положительной мотивации и умений в учебной и внеурочной деятельности.
2. Становление и формирование личности учащихся уровня основного общего образования, формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, гражданской идентичности, проектной и информационной компетентности, развитие способности к социальному самоопределению.
3. Дальнейшее становление конкурентоспособной личности учащихся среднего общего образования, формирование способности к самообучению, информационно-технологической и коммуникативной компетенции, высокой активности к меняющимся условиям и началу профессиональной деятельности.
4. Совершенствование профессионального мастерства педагогов, технологии подготовки и проведения уроков на основе системно-деятельностного подхода, технологий развивающего и проблемного обучения, ИОСО, СДО, КСО, поддерживающего и критериального оценивания, формирование функциональной грамотности, организация работы по формированию навыков самоанализа, самоконтроля своей деятельности, активного использования инновационных педагогических

технологий и их элементов в целях развития УУД, формирования предметных компетенций.

5. Обеспечение включенности всех учащихся, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в образовательную деятельность школы (инклюзивное образование).

6. Организация работы с одаренными детьми, обеспечение участия школьников в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах.

7. Воспитание и социализация обучающихся (становление гражданской идентичности, формирование коммуникативной и конфликтной компетентности).

8. Совершенствование системы государственно – общественного управления школой, расширение участия общественности в управлении школой для обеспечения эффективного функционирования и развития образовательной организации.

Цель работы МБОУ «Синеборская СОШ» : обеспечение условий для удовлетворения потребностей субъектов образовательного процесса и социальной среды в качественном образовании (максимальное развитие способностей обучающихся, их личностная, социальная самореализация и профессиональное самоопределение) путем совершенствования внутреннего образовательного пространства образовательной организации.

Основные задачи:

- использование образовательных технологий, обеспечивающих возможность выхода на индивидуальные образовательные траектории (КСО);
- реализация инновационных проектов и программ, развитие научно-исследовательской и проектной деятельности учителей и учащихся;
- совершенствование информационного образовательного пространства школы путем включения всех участников образовательных отношений в новые технологические платформы(электронный журнал, электронный дневник. Учи.ру и т.д.);
- формирование и сопровождение индивидуальных программ профессионального развития педагогов, включая освоение новых профессиональных позиций (тьютор, координатор образовательных онлайн – платформ, игромастер и др.) ;
- развитие партнерства образовательной организации для организации внеурочной деятельности;
- формирование и реализация экономических механизмов развития школы, развитие материально-технической базы и внедрение учебно-методических материалов, соответствующих современному уровню качества образования;

- совершенствование системы оценки качества образования, включающей в себя анализ данных по сформированности образовательных результатов.
- повышение эффективности системы внутри школьного управления.

НЕДЕЛЬНАЯ ЦИКЛОГРАММА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ШКОЛЫ

ДЕНЬ НЕДЕЛИ И ЕГО ХАРАКТЕРИСТИКА	СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОУ
<u>ПОНЕДЕЛЬНИК</u> Административный день	1. Управленческие планерки 2. Совещания при директоре, завуче 3. Заседания МО 4. Работа с педагогическими кадрами
<u>ВТОРНИК</u> День самостоятельной образовательной деятельности	1. Работа по индивидуальным образовательным программам 2. Самообразование
<u>СРЕДА</u> День совещаний, педсоветов	1. Предметные декадни, конференции 2. Хроника недели
<u>ЧЕТВЕРГ</u> Взаимодействие с родителями	1. Родительские собрания, заседания УС, родительского комитета.
<u>ПЯТНИЦА</u> День внеклассной и внешкольной работы, труда и благотворительности	1. Деятельность органов школьного самоуправления 2. Рабочая планерка, итоги дежурства 3. Общешкольные линейки

Основные направления деятельности.

Направление 1. Управление методической работой

План методической работы школы на 2019-2020 учебный год

Единая методическая тема на 2019-2020 годы «Личностный рост субъектов образования как цель и результат педагогического процесса»

Цель: создать оптимальные условия,обеспечивающие рост профессиональнойкомпетентности и личностных достижений учителей, реализацию их интеллектуально-творческого потенциала, необходимых для развития образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС.

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:

- обеспечение условий для непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических работников ОУ в соответствии с современными требованиями через систему методической работы;
- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- совершенствование методов оценки качества образования;
- создание условий для качественной реализации ФГОС начального образования (НОО), ФГОС основного общего образования (ООО); ФГОС НОО с ОВЗ; перехода на ФГОС СОО.
- научно-исследовательская деятельность педагогов и школьников-проектный подход;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта.

Формы методической работы:

Педагогический совет

Методический совет

Обобщение и распространение передового педагогического опыта работы через педагогические проекты, публикации, мастер-классы, семинары, НПК.

Открытые уроки.

Научно-практические конференции учащихся и педагогов.

Индивидуальная работа с учителями-предметниками.

Аттестационные мероприятия

Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации

Предметные недели (День наук).

Педагогический
мониторинг

Фестиваль «Открытый
урок»

ПЕДСОВЕТЫ.

№ педсовет а	Содержание деятельности	Дата проведени я	Ответственные
1	1. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год. Приоритетные направления развития школы на 2019-2020 учебный год. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2019-2020 учебный год.	29.08.2019	Администраци я
2	1. Формирование функциональной грамотности обучающихся- залог повышения качества образования» 2. Анализ качества знаний обучающихся 1-9 классов по итогам 1 учебной четверти	Октябрь 2019	Администраци я Классные руководители
3	1. Качество образования и система его оценки в образовательной организации. 2. Анализ качества знаний, обучающихся 1-11 классов по итогам 1 учебного полугодия. 3. Анализ воспитательной и внеурочной работы в школе по итогам 1 учебного полугодия.	Декабрь 2017	Администраци я Классные руководители
4.	1. Ценности современного воспитания: развитие личностного потенциала ребенка. 2. Анализ качества знаний	Февраль 2020	Администраци я

	обучающихся 1-9 классов по итогам 3 учебной четверти		
5.	1. Допуск обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации.	Май 2020	Администрация Классные руководители
6.	1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за 2019-2020 учебный год и перевод учащихся в следующий класс»	Май 2020 г.	Администрация Классные руководители
7.	1.«О выпуске учащихся 9 класса, окончивших образовательную программу основного общего образования».	Июнь 2020 г.	Администрация
8.	1.«О выпуске учащихся 11 класса, окончивших образовательную программу среднего общего образования».	Июнь 2020 г.	Администрация

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА НА 2019-2020

УЧ.ГОД

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	ЗАСЕДАНИЕ 1 Обсуждение плана работы на новый учебный год. 1. Обсуждение плана методической работы (самообразование). 2. Обсуждение плана воспитательной работы. 3. Обсуждение плана работы творческих групп учителей. 4. Обсуждение плана работы психолого-педагогической службы. 5. Механизм проведения внутренней экспертизы качества рабочих программ, курсов внеурочной деятельности.	Сентябрь	Зам. по УВР
2	ЗАСЕДАНИЕ 2 1. День без классов и уроков в средней школе. 2. РВГ в основной и начальной школе. 3. Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников»	Октябрь	Зам. по УВР
3	ЗАСЕДАНИЕ 3 1. Результаты мониторинга формирования УУД в соответствии с ФГОС НОО, ООО. 2. Нормативно- правовое обеспечение ГИА 2020 г. 3. Организация участия обучающихся в НПК. 4. Введение ФГОС СОО.	Январь	Зам. по УВР

4	ЗАСЕДАНИЕ 4 1. Результаты мониторинга формирования УУД в соответствии с ФГОС ООО. 2. О подготовке анализа методической работы за учебный год. 3. Результаты работы педагогического коллектива по реализации ФГОС (в том числе с ОВЗ). 4. Результаты педагогических затруднений.	Май	Зам. по УВР
---	--	-----	-------------

ЗАСЕДАНИЯ МАЛЫХ ПЕДСОВЕТОВ, ПЕД.КОНСИЛИУМОВ В 2019-2020 УЧ.ГОДУ

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение преемственности обучения в 5 классе. Адаптация учащихся 5 класса. Классно- обобщающий контроль в 5 классе.	Сентябрь- октябрь	Администрация
2	Адаптация учащихся 1 класса.	Сентябрь- октябрь	Администрация
3	Классно - обобщающий контроль в 4 классе.	Март-апрель	Администрация

Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

МЕТОДИЧЕСКИЙ СЕМИНАР.

№ семинара	Тема семинара	Дата	Ответственный
1	Процедура аттестации педагогических работников в 2019-2020 учебном году.	Сентябрь 2019 г.	зам. По УВР
2	Формирование функциональной грамотности обучающихся.	Ноябрь 2019 (1 половина)	Зам.по УВР
3	Система оценки достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) в соответствии с ФГОС.	Декабрь 2019 г.	Зам.по УВР
4	Методическая неделя «Моя педагогическая инициатива 2020 «Открытый урок»	Апрель 2020 г.	Зам.по УВР
5	Круглый стол по реализации ИОП педагога «От личностного роста учителя к личностному росту ученика»	Апрель 2020 г	Зам.по УВР
6	Корректировка Рабочей программы по предмету в соответствии с требованиями ФГОС НОО,ООО, ФГОС ОВЗ, СОО.	Июнь 2020 г.	Зам.по УВР

Направление2. Работа с педагогическими кадрами

Задачи:

- сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта;
- определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников;
- обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации. Прохождение курсовой подготовки.	В течение 2019-2020 года	Зам.по УВР
2.	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Оформление аттестационных документов.	В течение 2019-2020 года	Зам.по УВР
3.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов путём посещения мастер-классов учителей района, участия в районных проблемных семинарах, конкурсах педагогического мастерства различного уровня.	В течение учебного года	Зам.по УВР
4.	Посещение и анализ уроков учителей. Организация системы взаимопосещения уроков.	По плану мониторинга	Зам.по УВР
5.	Самообразование учителей. Отчёт по теме самообразования.	Апрель	Зам.по УВР
6.	Сборник методических разработок педагогов «Открытый урок»	Апрель	Зам.по УВР
7.	Пополнение методическими материалами интернет-страниц учителей школы на сайте МБОУ «Синеборская СОШ»	В течение учебного года	Рулис А.А. Учителя-предметники
8.	Создание персональных сайтов учителей	В течение учебного года	Педагоги
9	Групповая консультация для аттестующихся педагогов: нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации.	Сентябрь 2019 г.	Зам.по УВР, аттестующиеся педагоги
10	Групповая консультация для аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности.	Декабрь 2019 г.	Зам.по УВР, аттестующиеся педагоги

11	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по подготовке аттестационных мероприятий	В течение года	Зам.по УВР, аттестующиеся педагоги
12	Оформление методической копилки на сайте школы.	В течение учебного года	Педагоги
13	Представление опыта работы на заседании РМЦ, семинарах, конференциях, сайтах пед. сообществ.	В течение учебного года	Педагоги
14	Организация участия педагогов школы в школьных профессиональных конкурсах.	В течение учебного года	Зам.по УВР
15	Организация участия педагогов школы в краевых и всероссийских профессиональных конкурсах.	В течение учебного года	Зам.по УВР

План совещаний при директоре на 2019 – 2020 учебный год

Месяц	Содержание совещаний	Участники
Август	1.Готовность школы к новому учебному году. 2.Комплектование обучающихся по классам. 3.Подготовка ко Дню знаний. 4.Утверждение плана работы на сентябрь. 5. Распределение часов учебной нагрузки	Директор Зам. по УВР Педагог – организатор Социальный педагог
Сентябрь	1.Приказы по технике безопасности, противопожарным мероприятиям. 2.Организация горячего питания школьников. 3.Утверждение плана работы на октябрь. 4. Подготовка к общешкольному родительскому собранию.	Директор. Зам. по УВР Преподаватель ОБЖ Социальный педагог Завхоз Педагог-организатор
Октябрь	1.Подготовка школы к зимнему (отопительному) сезону. 2.Состояние документации. 3.Организация работы детского коллектива в каникулярное время 4. Итоги контроля по запланированным вопросам. 5.Утверждение плана работы на ноябрь.	Директор Зам. по УВР Педагог – организатор Социальный педагог
Ноябрь	1. Итоги работы за 1 четверть. 2.Утверждение плана работы на декабрь.	Директор Зам. по УВР Социальный педагог
Декабрь	1.Результаты инвентаризации.	Директор

	2.Подготовка к ГИА. 3.Итоги контроля по запланированным вопросам. 4. Организация работы детского коллектива в каникулярное время 5.Подготовка к новогодним праздникам, техника безопасности во время елок. 6.Утверждение плана работы на январь.	Зам. по УВР Педагог – организатор
Январь	1.Итоги контроля по запланированным вопросам. 2. Работа классных руководителей с родителями обучающихся. 3.Утверждение плана работы на февраль.	Директор Зам. по УВР
Февраль	1.Санитарное состояние учебных кабинетов. 2. Итоги контроля по запланированным вопросам. 3.Работа кружков и секций. 4.Утверждение плана работы на март.	Директор. Зам по УВР Педагог – организатор
Март	1.Итоги работы за 3 четверть. 2. Подготовка к общешкольному родительскому собранию. 3. Итоги контроля по запланированным вопросам 4.Утверждение плана работы на апрель.	Директор Зам по УВР.

Апрель	1.Итоги пробных экзаменов в 9, 11 классах. 2.План подготовки к ГИА обучающихся. 3. Итоги контроля по запланированным вопросам 4.Утверждение плана работы на май.	Директор. Зам. по УВР Педагог – организатор Социальный педагог
Май	1. Подготовка к общешкольному родительскому собранию. 2.Организация лагеря дневного пребывания. 3.Утверждение плана работы на июнь.	Директор. Зам. по УВР Педагог – организатор Социальный педагог
Июнь.	1.Состояние классной и школьной документации. 2.Анализ работы школы за прошедший учебный год, план работы на следующий учебный год 3.Техника безопасности в лагере дневного пребывания.	Директор. Зам. по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Преподаватель ОБЖ

Расписание и тематика общешкольных родительских собраний на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Сроки проведения	Тематика	Формы проведения	Участники
1	Октябрь 2019 г.	Результативность работы школы за период 2018-2019 учебного года, основные направления деятельности образовательной организации в 2019-2020 учебном году, особенности организации УВП.	Общешкольное родительское собрание	Родители 1-11 классов,
2	Февраль 2020 г.	Акция «Большое родительское собрание»	Общешкольное родительское собрание	Родители 1-11 классов,
3	Апрель 2020 г.	«Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей» 1. О подготовке и проведении промежуточной и итоговой аттестации. Психолого-педагогическое сопровождение старшекласников при подготовке к ГИА.	Общешкольное родительское собрание	Родители 9-11 классов,
4	Май 2020 г.	Собрание с родителями будущих первоклассников 1. Визитка школы 2. Психолого-педагогические особенности будущих первоклассников	Круглый стол	Родители 1-х классов,

Воспитательный план на 2019- 2020 учебный год

Школа/район	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь		
Школа	Линейка, посвященная Дню знаний Единый Всероссийский урок знаний Выборы школьного самоуправления Конкурс - выставка плодов и цветов Ученическая конференция Посвящение в первоклассники Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников Акция «Помоги пойти учиться» Операция «Подросток» Первенство школы по футболу Л/атлетический кросс Соревнования по спортивному ориентированию «Золотая осень»	Администрация Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классные руководители Учителя-предметники Социальный педагог, классные руководители Инструктора по физвоспитанию Классные руководители
Районная Федерация «Гражданская инициатива»	12-15.09 Реализация проекта «Школа актива «Перезагрузка с РДШ» 9.09-27.09 Презентация «РДШ: возможности и пути развития»	
октябрь		
Школа	День учителя День дублера <u>Посвящение в 5-классники</u> С Днем рождения школа Акция «Осенняя неделя добра» Слёт активистов РФДЮО «Гражданская инициатива»	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор Классные руководители Котенок Л.Д. Педагог-организатор Учителя-

	Праздник осени Старт им. Т.К. Павловой 18.10.19г.	предметники Инструктора по физвоспитанию Классные руководители
Районная Федерация «Гражданская инициатива»	В течении года Акция, конкурсы в рамках РДШ В течение месяца Краевая акция 1.10-18.10. Краевая акция «Марафон добрых дел» По окончанию 1й четверти Лига дебатов (школьные и муниципальные этапы)	
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»	13.10 Районные соревнования по технике пешеходного туризма, посвященные Всемирному дню туризма. 20.10. по 19.01.2020г. районный конкурс краеведческих исследовательских работ «Мое Красноярье» До 26.10 (прием заявок) Районная акция - операция «Помоги зимующим птицам»	
ноябрь		
Школа	Праздник, посвященный Дню матери Краевая акция «Знай свои права- управляй своим будущим!» Акция «Помоги зимующим птицам» Акция «В гости к детям- инвалидам» Декада по профилактике наркомании: «Наркомания и СПИД– болезни века» Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников Районный конкурс «Я и улица	Педагог-организатор Классные руководители Социальный педагог Классные руководители Учителя- предметники Учитель ОБЖ

	моя» Школьный этап краевого конкурса знатоков ПДД (1 этап) Муниципальный турнир «Лучшая агитбригада по профилактике дорожно-транспортного травматизма»	
Районная Федерация «Гражданская инициатива»	02.11 Районный сбор лидеров РДШ 11.11-16.11 Акция «Сохрани жизнь на дороге!», посвященная Дню памяти жертв ДТП	
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»	2-3.11 Районные учебно-тренировочные сборы по спортивному туризму (1 этап) 1-30 подведение итогов, награждение Районная акция-операция «Помоги зимующим птицам» До 22- прием заявок на участие Районная ежегодная природоохранная операция «Елочка» Ноябрь-декабрь Муниципальный этап краевого конкурса исследовательских работ школ «Мое Красноярье»	
МБОУ ДО «Центр технического творчества»	Конкурс рисунков «Через тернии к звездам» Конкурс знатоков ПДД (1 этап) Ноябрь-март Конкурс «Я и улица моя»	
декабрь		
Школа	Новогодние праздники Елка главы района Акции «Елочка», «Помоги зимующим птицам», «Мастерская Деда Мороза» Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников Муниципальный этап конкурсов «Мое Красноярье» и «Человек в	Зам. директора по ВР, педагог-организатор Классные руководители Учителя-предметники Котенок Л.Д.

	истории. Россия XX век»	
	Конкурс знатоков ПДД	Караваев А.С.
Районная Федерация «Гражданская инициатива»	07-13 Церемония посвящения в активисты РДШ 02-10 Краевая Елка РДШ 25.12.2019г. Районная акция «Подари улыбку детям!» (в рамках декады инвалидов) Районная елка РДШ	
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»	До 15.01 Муниципальный этап Всероссийского конкурса исторических исследовательских работ старшеклассников «Человек в истории России- XX век» 20.10-19.01 Районный конкурс краеведческих исследовательских работ «Мое-Красноярье» В течение месяца Открытое первенство Шушенского района по спортивному ориентированию «Апельсиновые бега» 1-22.12 Районная ежегодная природоохранная операция «Елочка»	
МБОУ ДО «Центр технического творчества»	Конкурс знатоков ПДД (2 этап) Март-май Конкурс знатоков ПДД (3 этап)	
январь		
Школа	Региональный этап Всероссийской олимпиады	Учителя-предметники Классные руководители
МБОУ ДО Дом творчества «Юность»	13-31.01.2020г. Районный конкурс детского изобразительного творчества «Жар-птица» 31.01.2020г. Муниципальный этап краевого творческого фестиваля «Таланты без границ»	
Районная Федерация	25.01.2020г. Совет Федерации (среди лидеров РДШ)	

«Гражданская инициатива»		
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»	В течение месяца Районные соревнования по ориентированию в закрытом помещении (в спортзале) До 25.01. Муниципальный этап Всероссийского конкурса исторических исследовательских работ старшеклассников «Человек в истории России- XX век» До 19.01. Муниципальный этап краевого конкурса краеведческих исторических работ «Мое Красноярье» В течение месяца Районные учебно-тренировочные сборы по спортивному туризму (2 этап)	
февраль		
Школа	День Святого Валентина Праздник, посвященный Дню защитников Отечества Районная Ярмарка школьных инициатив «Есть идея!» Конкурс «Лучик надежды» Районный конкурс «Живое слово» Районный фестиваль школьных музеев Районный конкурс рисунков «Через тернии к звёздам» «Кубок мужества»	Педагог-организатор Котенок Л.Д. Руководители ДО Котенок Л.Д. Караваев А.С.
МБОУ ДО Дом творчества «Юность»	11-28.02.2020г. Районный конкурс чтецов «Живое слово» (муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»)	
Районная Федерация	1.02-28.02.2020г. Районный конкурс детских социальных	

«Гражданская инициатива»	проектов «Я- гражданин России!» (Прием и экспертиза проектов)	
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»	В течение месяца Районная акция и муниципальный этап краевой акции «Сохраним лес Живым» В течение месяца Муниципальный этап краевого фестиваля школьных музеев и клубов патриотической направленности 10.02 Военно-прикладное многоборье среди допризывной молодежи Шушенского района «Кубок мужества»	
март		
Школа	8 Марта- Женский день Фестиваль детского творчества ДПИ Фестиваль школьных музеев Краеведческий марафон «Вперед, к Победе!» Краевая акция «Обелиск»	Педагог-организатор Назарян А.В., Тырышкина М.И. Котенок Л.Д.
МБОУ ДО Дом творчества «Юность»	02.23.03.2020г. Районная выставка работ декоративно-прикладного искусства «Радуга творчества» (прием заявок и фото работ, работа жюри, завоз экспонатов-лауреатов)	
Районная Федерация «Гражданская инициатива»	12.03.2020г. Районный конкурс детских социальных проектов «Я- гражданин России!» (Финал-защита проектов) По окончании 3 четверти Посвящение в участники РДШ	
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»	До 22.03- прием заявок Районная операция «Птичий дом» До 22.03- прием работ Районная акция- операция «Помоги зимующим птицам»	

	В течение месяца Районные учебно-тренировочные сборы по спортивному туризму (3 этап) В течение месяца Серия мероприятий в рамках краевого конкурса «Обелиск», посвященного Победе в Великой Отечественной Войне. 18.03-18.04 Районная акция и муниципальный этап краевой акции «Сохраним лес живым» 24.03 Муниципальный этап краевого фестиваля музеев	
МБОУ ДО «Центр технического творчества»	Конкурсы профессионального мастерства «Юный конструктор», «Юные рисовальщик»	
апрель		
Школа	Праздник смеха и юмора День науки Операция «Птичий дом» Итоговая конференция учащихся Противопожарная акция «Сохрани лес живым!» Весенняя неделя добра	Зам. Директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители Классные руководители
МБОУ ДО Дом творчества «Юность»	1.04. -30.04.2020г. Районная выставка работ ДПИ «Радуга творчества» (размещение экспонатов, работа выставки) 17.04.2020г. Районный вокальный конкурс «Лучик надежды» (среди воспитанников ДОУ)	
Районная Федерация «Гражданская инициатива»	20.04-26.04. Участие в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020» 25.04.2020г. Акция «Весенняя неделя добра» Районный совет лидеров РДШ	
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и	1-13.04. Районная операция «Птичий дом» По положению Районные	

экологии»	соревнования по спортивному туризму, вид- контрольно-туристический маршрут По положению Соревнования среди допризывной молодежи общеобразовательных учреждений Шушенского района «Марш-бросок» 19.04. Районная конференция юных исследователей природы	
май		
Школа	Митинг и праздничный концерт в честь Дня Победы Акции «Обелиск», «Ветеран живет рядом», «Открытие ветерану», «Звездочка», «Бессмертный полк», «Вахта памяти» Слет активистов РФ ДЮО «Гражданская инициатива» Военно-спортивная игра «Победа» Военно-патриотическая «Зарница в музее» Прощание с начальной школой Последний звонок в 9 и 11 классе Выпускной бал	Зам. Директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители Классные руководители, педагог-организатор
Районная Федерация «Гражданская инициатива»	4.05. -9.05.2020г. Участие в акциях, приуроченных Юбилею Великой Победы 19.05.2020г. Церемония посвященная в активисты РДШ	
МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»	2.05. -9.05.2020г. Краевая акция «Великие люди, великой Победы» 9.05.20г. Всероссийская акция «Георгиевская лента» По положению Всероссийская акция «Ночь в музее» В течение месяца Районная акция «Поздравь ветерана с праздником» Районная военно-патриотическая	

	игра «Зарница в музее», посвященная 75-летию Победы ВОВ По положению Районная военно-спортивная игра «Победа»	
Школа	День защиты детей Турслет Соревнование «Безопасное колесо» Пришкольный оздоровительный лагерь	Администрация Классные руководители, руководители ТСК и ФСК

МБОУ ДО «Центр туризма, краеведения и экологии»

МБОУ ДО «Центр технического творчества»

ПЛАН

подготовки участников образовательных отношений к ГИА

2020

Цель: создание условий,обеспечивающих подготовку участников образовательных отношений к ГИА.

Задачи:

- направление работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, предметных комиссий, технических специалистов и ассистентов для лиц, указанных в пункте 37 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;
- внесение сведений в федеральную информационную систему и региональные информационные системы в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;
- информирование под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся.

План-график мероприятий по подготовке к ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственны е
I. Организационно-технологическое обеспечение			
1.	Анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов с целью сбора предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации	Сентябрь	Зам. директора Классные руководители 9-х, 11-х классов
2.	Формирование отчета о количестве участников экзаменов	Ноябрь Февраль	Зам. директора Классные руководители 9-х, 11-х классов
3.	Сбор заявлений выпускников 11-х классов (их родителей) на участие в государственной итоговой аттестации	Январь	Директор Зам. директора
4.	Прием заявлений выпускников 9-х классов на участие в государственной итоговой аттестации. Сбор согласий родителей (законных представителей) на передачу и обработку персональных данных выпускников 9-х классов	Февраль	Директор Зам. директора
5.	Формирование базы данных выпускников 9-х классов, проходящих государственную итоговую аттестацию. Формирование базы данных организаторов	До 01.03	Зам. директора
6.	Формирование базы данных выпускников 11-х классов, проходящих государственную итоговую аттестацию. Формирование списка кандидатур для включения в состав предметных	До 01.03	Директор Зам. директора

	комиссий, организаторов ППЭ.		
7.	Организация и проведение репетиционных тестирований по математике и русскому языку	Ноябрь Декабрь Март	Директор Зам. директора
8.	Организация и проведение репетиционных тестирований по предметам по выбору	Апрель	Директор Зам. директора
9.	Участие в проведении муниципальных репетиционных тестирований	По графику УО	Директор Зам. директора
10.	Организация работы по привлечению граждан к участию в государственной итоговой аттестации в качестве общественных наблюдателей	Март–июль	Директор Зам. директора Классные руководители
11.	Организация участия выпускников 9-х, 11-х классов в государственной итоговой аттестации	Май–июнь	Директор Зам. директора Классные руководители

			тели 9-х, 11-х классов
13.	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Зам. директора Классные руководители 9-х, 11-х классов
14.	Сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов	Август– сентябрь	Зам. директора Классные руководители 9-х, 11-х классов
II. Нормативное правовое и информационное обеспечение			
1.	Изучение нормативных правовых документов Минобрнауки РФ, приказов и локальных актов, регулирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	В течение Учебного года	Директор Зам. директора
2.	Проведение педагогических советов, совещаний при директоре с целью ознакомления педагогических работников с нормативно-правовым и информационным обеспечением подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Директор Зам. директора
3.	Организация и проведение единого информационного дня ЕГЭ	Февраль	Директор Зам. директора
4.	Проведение классных и родительских собраний по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	Сентябрь Декабрь Февраль	Директор Зам. директора Классные руководители 9-х, 11-х классов
5.	Участие работников в совещаниях и семинарах по вопросам подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации	По графику УО	Директор Зам. директора
6.	Индивидуальное консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Директор Зам. директора

7.	Проведение инструктажей выпускников о процессе проведения государственной итоговой аттестации, правилах поведения в аудитории на экзаменах, правилах заполнения регистрационных бланков, бланков ответов и др.	В течение учебного года	Зам. директора Учителя- предметники
8.	Размещение и обновление на школьном сай- те информации по вопросам проведения государ- ственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Зам. директора
9.	Оформление и постоянное обновление стендов в учебных кабинетах и в рекреациях школы	В течение учебного года	Заведующие кабинетами Зам. директора
10.	Организация обучения организаторов	Май	Директор Зам. директора
11.	Обеспечение участия педагогических работников гимназии в проведении государственной итоговой аттестации	В соответ- ствии с гра- фиком УО	Директор Зам. директора
12.	Формирование отчетов о результатах государ- ственной итоговой аттестации	Июнь	Директор Зам. директора Классные руководи- тели